REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

"CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA EN PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN"

I. DEPENDENCIA: Oficina de Programación Multianual de Inversiones - Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un (01) Especialista en Programación, Seguimiento y Monitoreo de actividades de Proyectos de Inversión.

III. BASE LEGAL:

- **a.** Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
- **b.** Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM
- **c.** Directiva Sectorial N° 0001-2015-MINAGRI-DM, aprobada mediante Resolución Ministerial N° 0104-2015-MINAGRI de fecha 06 de marzo de 205, para los procesos de selección bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios en el Ministerio de Agricultura y Riego
- **d.** Las Demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Verificar que la inversión se enmarque en el Programa Multianual de Inversión, realizando seguimiento a las metas e indicadores previstos.
- Realizar el seguimiento y monitoreo del avance de ejecución de los Proyectos de Inversión y actividades de rehabilitación y reconstrucción de infraestructura.
- Realizar el seguimiento y asistencia técnica a las Unidades Ejecutoras en la elaboración de las Evaluaciones Expost en el marco de Invierte.pe
- Elaborar informes sustentatorios de modificaciones presupuestales en materia de inversiones, según la normatividad vigente
- Brindar capacitación y asistencia técnica que demanden las Unidades Formuladoras y Ejecutoras del MINAGRI, los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales; respecto a las metodologías específicas de formulación y evaluación de Proyectos de Inversión.
- Otras funciones que le asigne el Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	- Experiencia general mínima de cinco (05) años, en el sector público y/o privado. - Experiencia específica mínima de tres (03) años, en el sector público y/o privado desempeñando labores afines a seguimiento y monitoreo de proyectos de inversión - Experiencia específica en el sector público mínimo de un (01) año, en funciones afines a evaluación de proyectos de inversión
Competencias	- Proactivo - Vocación de Servicio - Aptitud para trabajar en equipo - Razonamiento lógico. - Calidad de Trabajo
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	- Título Profesional en Ingeniería, Economía, Contabilidad y/o Administración
Cursos y/o estudios de especialización	-Curso en Gestión de Inversiones y/o -Especialización en Proyectos de Inversión Pública
Conocimientos para el puesto y/o cargo	-Conocimientos en Evaluación y Seguimiento de Proyectos de Inversión Pública -Conocimiento en Contrataciones con el Estado -Conocimiento de la normatividad de INVIERTE.PE -Conocimientos de Ofimática (Office: Word, Excel, Power Point)

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Programación Multianual de Inversiones de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto del MINAGRI.
Duración del contrato	Tres (03) Meses renovables/prorrogables en función a necesidades Institucionales**.**
Remuneración mensual	S/ 9,000.00 (Nueve Mil y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, asi como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.